

Wodzisław Śląski, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

**Adres zamieszkania lub do korespondencji**

.....  
.....

Data i miejsce urodzenia rodziców, ( lub data i miejsce ślubu rodziców) , osoby której dotyczy transkrypcja

.....  
.....  
.....  
.....

Nr telefonu (ułatwi kontakt) .....

**K I E R O W N I K  
URZĘDU STANU CYWILNEGO  
w Wodzisławiu Śląskim**

Proszę /prosimy /\* o zarejestrowanie w polskich księgach stanu cywilnego aktu urodzenia ..... , .....  
(stopień pokrewieństwa) (imię i nazwisko)

urodzonej – urodzonego dnia ..... W ....., .....  
(data urodzenia) (miejsce urodzenia) (państwo)

Oświadczam (y), że do tej pory nie zarejestrowano w/w aktu w żadnym innym USC w Polsce.

Jednocześnie proszę (prosimy) o uzupełnienie brakujących danych na podstawie załączonego zupełnego odpisu aktu małżeństwa rodziców dziecka (zupełnego odpisu aktu urodzenia matki/ojca).\*

**Uwaga! Wymóg dołączenia w/w aktów dotyczy tylko cudzoziemców.**

**Jednocześnie proszę (prosimy) o sprostowanie błędnie wpisanego (wpisanych) danych.\***

..... powinno być .....  
..... powinno być .....  
..... powinno być .....  
..... powinno być .....

Proszę (prosimy) również o zastosowanie polskich znaków diakrytycznych w umiejscowionym akcie urodzenia.\*

Zapoznałam /lem się z klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 28 listopada 2014r Prawo o aktach stanu cywilnego i ustawą z dnia 17 października 2008 r. o zmianie imienia i nazwiska).

.....  
(podpis ojca)

.....  
(podpis matki)

Załączniki:

1. Oryginał aktu urodzenia
2. Urzędowe tłumaczenie w/w aktu
3. Odpis zupełny aktu małżeństwa rodziców lub aktu urodzenia matki/ojca\* (tylko cudzoziemcy)

\* - niepotrzebne skreślić

Potwierdzam odbiór odpisu zupełnego aktu urodzenia nr 2415041/00/AU/...../.....

( podpis )

## Klauzula informacyjna

### 1. Administrator Pani/Pana danych:

- Minister Cyfryzacji, ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa – odpowiada za techniczne administrowanie rejestrem stanu cywilnego oraz jego transparentność.
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego, zmiany imienia i nazwiska oraz za funkcjonowanie wydzielonej sieci umożliwiającej dostęp do rejestru.
- Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Wodzisławiu Śląskim, ul. Bogumińska 4B, 44-300 Wodzisław Śląski.

### 2. Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się pod adresem:

- Minister cyfryzacji: iod@mc.gov.pl.
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: iod@mswia.gov.pl.
- Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego: iod@wodzislaw-slaski.pl oraz nr telefonu: 32 459 05 72.

### 3. Cele przetwarzania | podstawa prawna

Dane osobowe gromadzone i przetwarzane są na podstawie:

- Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. przyjęcia i realizacji wniosku o transkrypcję, uzupełnienie, sprostowanie aktu stanu cywilnego, zgodnie z przepisami:
  - ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego,
  - ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. archiwizacji danych, zgodnie z przepisami:
  - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
  - ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego,
  - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych.

### 4. Okres przechowywania:

- 100 lat – akty urodzenia oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące aktu urodzenia.
- 80 lat – akty małżeństwa i zgonu oraz akta zbiorowe rejestracji stanu cywilnego dotyczące akt małżeństwa i akt zgonu.
- Jeżeli osoba, której dotyczy akt urodzenia lub akt małżeństwa, żyje dłużej niż okres przechowywania tego aktu przez Kierownika USC, akt jest przechowywany do czasu sporządzenia dla tej osoby aktu zgonu lub zarejestrowania informacji o zgodnie tej osoby.

### 5. Odbiorcy danych:

- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.
- Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego.

### 6. Przysługujące Pani/Panu prawa:

- Prawo żądania dostępu do danych.
- Prawo żądania sprostowania danych.
- Prawo żądania usunięcia danych.
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania.
- Prawo do przenoszenia danych.
- Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### 7. Obowiązek podania danych: Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do przyjęcia i realizacji wniosku. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji wniosku.

### 8. Przekazanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej: Dane mogą być przekazywane na podstawie umów / konwencji / umów wielostronnych do państwa trzeciego.