

Klauzula informacyjna

1. Administrator Pani/Pana danych:

- Minister Cyfryzacji, ul. Królewska 27, 00-060 Warszawa – odpowiada za techniczne administrowanie rejestrem stanu cywilnego oraz jego transparentność.
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, ul. Stefana Batorego 5, 02-591 Warszawa – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie rejestracji stanu cywilnego, zmiany imienia i nazwiska oraz za funkcjonowanie wydzielonej sieci umożliwiającej dostęp do rejestru.
- Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Wodzisławiu Śląskim, ul. Bogumińska 4B, 44-300 Wodzisław Śląski.

2. Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się pod adresem:

- Minister cyfryzacji: iod@mc.gov.pl.
- Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji: iod@mswia.gov.pl.
- Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego: iod@wodzislaw-slaski.pl oraz nr telefonu: 32 459 05 72.

3. Cele przetwarzania | podstawa prawna

Dane osobowe gromadzone i przetwarzane są na podstawie:

- Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. przyjęcia i realizacji wniosku o wydanie odpisu aktu urodzenia, małżeństwa lub zgonu, zgodnie z przepisami:
 - ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego,
 - ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze tj. archiwizacji danych, zgodnie z przepisami:
 - ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
 - ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.
 - rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji zakresu działania archiwów zakładowych.

4. Okres przechowywania: Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, przechowywane będą w archiwum zakładowym USC przez okres 5 lat, licząc od pierwszego stycznia roku następującego po roku zakończenia sprawy.

5. Odbiorcy danych:

- Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.
- Kierownik urzędu stanu cywilnego udostępnia dane z rejestru stanu cywilnego wydając uprawnionym podmiotom dokumenty określone w ustawie – Prawo o aktach stanu cywilnego.

6. Przysługujące Pani/Panu prawa:

- Prawo żądania dostępu do danych.
- Prawo żądania sprostowania danych.
- Prawo żądania usunięcia danych.
- Prawo żądania ograniczenia przetwarzania.
- Prawo do przenoszenia danych.
- Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

7. Obowiązek podania danych: Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest niezbędne do przyjęcia i realizacji wniosku. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji wniosku.