

Regulamin współorganizacji imprez w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski.

1. Niniejszy regulamin dotyczy współorganizacji imprez przez Urząd Miasta w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski adresowanych do mieszkańców Miasta.

2. Wnioski o współorganizację imprez w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski mogą składać:

- a) osoby fizyczne,
- b) organizacje pozarządowe (stowarzyszenia, fundacje, kluby sportowe, itp).

3. Kwota wnioskowana na współorganizację jednej imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski nie może być wyższa niż 10.000 zł.

4. Wnioski należy składać w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego na co najmniej 30 dni przed planowaną realizacją imprezy.

5. W przypadku nie zachowania terminu wniosek może zostać odrzucony.

6. Na jedną imprezę składa się jeden wniosek. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyjęciem go do realizacji.

7. Zadania mogą mieć charakter jednorazowy albo cykliczny.

8. Miasto Wodzisław Śląski umożliwia udział we współorganizacji imprezy w zakresie promocji Miasta w zakresie:

1) ufundowania nagród rzeczowych:

- a) trofea sportowe - puchary, statuetki, medale,
- b) artykuły i sprzęt sportowy,
- c) książki,
- d) inne związane z celem imprezy,

2) pokrycia kosztów usług związanych z organizacją imprezy w tym:

- a) wynajem sali, obiektów,
- b) opieka medyczna,
- c) wynajem elementów technicznych (nagłośnienie itp),
- d) drobne artykuły spożywcze,
- e) inne związane z celem imprezy.

9. Wydatki które nie podlegają dofinansowaniu to:

- 1) materiały biurowe,
- 2) wszelkiego rodzaju materiały promocyjne wraz z nadrukiem - nie dotyczy wniosku na współorganizację imprezy do 10 000 zł,
- 3) nagrody rzeczowe których wartość jednostkowa przekracza kwotę 150 zł brutto.

10. Wstępnej oceny złożonego wniosku dokonują pracownicy odpowiedniej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego na podstawie następujących kryteriów:

- 1) cel imprezy,
- 2) poziom wnioskowanej kwoty dofinansowania,

- 3) udział procentowy wkładu własnego na realizację imprezy,
- 4) zasięg i ranga imprezy,
- 5) prognozowana liczba uczestników.

11. Zweryfikowany wniosek kierowany jest do Prezydenta Miasta, który akceptuje lub odrzuca wniosek o współorganizację imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski.

12. Wnioskodawca zostaje pisemnie powiadomiony o wyrażeniu zgody na współorganizację lub odmowie jej współorganizacji w ramach promocji Miasta Wodzisław Śląski. Odmowa współorganizacji imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski nie wymaga uzasadnienia.

13. Decyzja o niewyrażeniu zgody na współorganizację imprezy w ramach promocji Miasta Wodzisław Śląski nie podlega odwołaniu bądź złożeniu zażalenia.

14. Imprezy współorganizowane w ramach promocji Miasta Wodzisław Śląski nie mogą być dodatkowo współfinansowane w ramach konkursu ofert dla organizacji pozarządowych, czy jakiegokolwiek innej formy wsparcia finansowego przez Miasto Wodzisław Śląski.

15. W przypadku wyrażenia zgody na współorganizację imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski Wnioskodawca zobowiązany jest w terminie co najmniej 14 dni przed rozpoczęciem realizacji imprezy do skontaktowania się z odpowiednią komórką organizacyjną Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego w celu ustalenia zakresu i formy współorganizacji.

16. Obsługę finansową zadania w części dotyczącej współorganizacji imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski prowadzi odpowiednia komórka organizacyjna Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

17. Przed rozpoczęciem realizacji imprezy odpowiednia komórka organizacyjna Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego sporządza niezbędne zlecenia dotyczące współorganizacji imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski.

18. Podstawą do pokrycia przez Miasto Wodzisław Śląski wydatku poniesionego na współorganizację imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski będą rachunki/faktury dostarczone do siedziby Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego niezwłocznie po zakończeniu realizacji imprezy, nie później niż 7 dni przed terminem płatności.

Dane do rachunku/faktury:  
Nabywca: Miasto Wodzisław Śląski, 44-300 Wodzisław Śląski ul. Bogumińska 4, NIP 647 12 77 603.  
Odbiorca: Urząd Miasta Wodzisław Śląski, 44-300 Wodzisław Śląski ul. Bogumińska 4.

19. Współorganizacja imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski wiąże się z obowiązkiem Wnioskodawcy do:

- 1) informowania o wszelkich zmianach związanych z organizacją imprezy w szczególności terminem, miejscem imprezy,
- 2) informowania o Mieście Wodzisław Śląski jako współorganizatorze imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców podczas trwania imprezy oraz we wszystkich relacjach z imprezy które ukażą się w prasie, radiu, internecie, itp,
- 3) zamieszczania we wszystkich materiałach promocyjno-informacyjnych informacji o Mieście Wodzisław Śląski jako współorganizatorze imprezy w zakresie promocji Miasta Wodzisław Śląski oraz logo Miasta Wodzisławia Śląskiego.

20. Wnioski dostępne są w Urzędzie Miasta Wodzisławia Śląskiego oraz na stronie internetowej wodzislaw-slaski.pl w zakładce NGO'S (akty prawne).

21. W przypadku rezygnacji z realizacji imprezy Wnioskodawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego powiadomienia o tym fakcie odpowiedniej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Wodzisławia Śląskiego.

22. Wnioskodawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu oraz powszechnie obowiązujących przepisów.