

Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie

„Kompetentnie wykształceni” nr RPSL.11.01.04-24-02E9/17

§1 Przepisy ogólne

Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie "Kompetentnie wykształceni" nr RPSL.11.01.04-24-02E9/17 realizowanym w ramach Priorytetu XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, dla poddziałania: 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs w oparciu o umowę nr UDA.-RPSL. 11.01.04-24-02E9/17-00 z Urzędem Marszałkowskim Województwa Śląskiego.

1. Beneficjentem projektu jest Miasto Wodzisław Śląski,
2. Biuro Projektu mieści się w Wodzisławiu Śląskim, Urząd Miasta Wodzisławia Śląskiego ul. Bogumińska 4 B, 44-300 Wodzisław Śląski (pokój 210).
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 -2020, Oś priorytetowa XI Wzmocnienie potencjału edukacyjnego, Działanie 11.1 Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego, Poddziałanie 11.1.4. Poprawa efektywności kształcenia ogólnego – konkurs.
4. Okres realizacji projektu: 01.09.2017 r. - 31.07.2019 r.
5. Projekt adresowany jest do 12 szkół podstawowych z terenu Miasta Wodzisławia Śląskiego. W ramach projektu wsparciem zostają objęci uczniowie/uczennice Szkół Podstawowych nr 1,2,3,4,5,9,10,15,16,17,21,28 oraz nauczyciele/nauczycielki ze Szkół Podstawowych nr 1,4,16,17,21,28.
6. Regulamin projektu określa:
 - a) cele i założenia projektu,
 - b) warunki udziału w projekcie,
 - c) zasady rekrutacji,
 - d) zasady organizacji,

- e) obowiązki Uczestników Projektu,
- f) zasady monitoringu,
- g) zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie,
- h) postanowienia końcowe.

§2

Cele i założenia projektu

Celem ogólnym projektu jest rozwijanie i podnoszenie, w okresie 01.09.2017-31.07.201, wśród 1576 uczniów kompetencji kluczowych w obszarach porozumiewania się w językach obcych, kompetencji matematycznych oraz naukowo-technicznych, kompetencji informatycznych, umiejętności uczenia się, kompetencji społecznych oraz inicjatywności i przedsiębiorczości, w tym również wsparcie 146 uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, min. poprzez podniesienie i uzupełnienie kwalifikacji 66 nauczycieli oraz doposażenie bazy dydaktycznej 12 szkół podstawowych. Szczegółowe formy wsparcia opisano w Załączniku nr 3 do Regulaminu Rekrutacji - .

§3

Warunki udziału w projekcie

- 1. Uczestnikiem/Uczestniczką Projektu może być osoba, która w chwili podpisywania deklaracji spełnia łącznie następujące kryteria:**
 - a) jest uczniem/uczennicą lub nauczycielem/nauczycielką szkoły biorącej udział w projekcie,
 - b) wykazuje potrzebę i zainteresowania zgodne z wybranym wsparciem zgodnie z zapotrzebowaniem wynikającym z diagnozy danej szkoły,
- 2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata/ki Beneficjentowi następujących dokumentów:**
 - a) formularz rekrutacyjny, którego wzór stanowi załącznik nr 1,
 - b) oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, którego wzór stanowi załącznik nr 2,
 - c) deklaracji uczestnictwa której wzór stanowi załącznik nr 3.

- 3. Dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 2 w przypadku uczniów niepełnoletnich muszą zostać opatrzone podpisem rodzica Kandydata lub jego prawnego opiekuna.**

§4

Zasady rekrutacji.

1. Rekrutację uczestników projektu prowadzi koordynator lokalny Szkoły Podstawowej biorącej udział w projekcie.
2. Kierownik Projektu wyznacza ramy czasowe rekrutacji.
3. W przypadku większej ilości chętnych niż możliwych miejsc o zakwalifikowaniu się uczestnika/uczestniczki do udziału w projekcie decydować będzie:
 - a) zespół projektowy analizując zasadność wybranej formy i treści doskonalenia zawodowego w odniesieniu do diagnozy szkoły – w przypadku nauczyciela,
 - b) zespół projektowy wraz z wychowawcami uwzględniając dodatkowe kryterium jakimi będą: uzyskiwane przez uczniów wyniki w nauce, opinie Poradni PPP, opinie pedagogów szkolnych – w przypadku ucznia.
4. Koordynator lokalny Szkoły Podstawowej biorącej udział w projekcie będzie odpowiedzialny za utworzenie Listy Rekrutacyjnej wraz z listą rezerwową.

§5

Zasady organizacji

1. Zajęcia dla uczniów/uczennic będą się odbywały na terenie placówek szkolnych uczestniczących w projekcie.
2. Zajęcia będą się odbywać poza godzinami lekcyjnymi.

§6

Obowiązki Uczestników Projektu

1. Uczestnik/czka ma obowiązek aktywnego uczestnictwa we wsparciu oferowanym i zadeklarowanym w ramach Projektu. Nieobecności są dopuszczalne jedynie w przypadkach losowych m.in w przypadku choroby, wyjazdu.
2. Uczestnicy/czki projektu mają obowiązek udziału w badaniach ewaluacyjnych prowadzonych w ramach projektu.

§7

Zasady monitoringu

1. Uczestnicy/czki projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji zgodnie z wytycznymi i zapisami we wniosku o dofinansowanie.
2. Uczestnicy/czki projektu i ich rodzice/opiekunowie prawni oraz nauczyciele i specjaliści są zobowiązani są do udzielania informacji osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzenia kontroli projektu.

§8

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach m.in. z przyczyn natury zdrowotnej, zmiana szkoły – w przypadku uczniów, przeprowadzka itp. i wymaga złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego uczestnika/uczestniczki pisemnej rezygnacji uczestnika/uczestniczki z uczestnictwa w projekcie. Po otrzymaniu przez Beneficjenta oświadczenia o rezygnacji uczestnik/uczestniczka zostaje skreślona z listy rekrutacyjnej.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika/uczestniczki z listy rekrutacyjnej w przypadku niewypełnienia przez uczestnika postanowień zawartych w formularzu rekrutacyjnym, deklaracji uczestnictwa, bardzo niskiej frekwencji uczestnictwa w formach wsparcia lub naruszeń postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników projektu podejmuje Kierownik Projektu po zasięgnięciu opinii Koordynatora lokalnego.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się wytyczne unijne oraz zapisy zawarte we wniosku o dofinansowanie.
2. Interpretacja Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie „Kompetentnie wykształceni” nr RPSL.11.01.04-24-02E9/17 należy do Kierownika Projektu w oparciu o wytyczne dla instytucji biorących udział we wdrażaniu Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.



3. Biuro Projektu zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu rekrutacji i udziału w projekcie „Kompetentnie wykształceni” nr RPSL.11.01.04-24-02E9/17 w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
4. W kwestiach nie uregulowanych w Regulaminie decyzję ostateczną podejmuje Kierownik Projektu.